

ZASADY POBIERANIA OPŁATY REZERWACYJNEJ

Niniejsze Zasady określają warunki pobierania opłaty rezerwacyjnej przez Platinum Stomatologia Estetyczna Implantologia Maksymilian Bojkowski z siedzibą w Bydgoszczy, ul. T. Gackowskiego 1C, 85-137 NIP 9910330710, zwaną dalej „Gabinetem”.

§ 1. Definicje

1. Pacjent – osoba dokonująca rezerwacji wizyty w Gabinetie i korzystająca z usług świadczonych przez Gabinet.
2. Opłata rezerwacyjna – kwota wpłacana przez Pacjenta w celu potwierdzenia rezerwacji terminu wizyty, zaliczana na poczet ceny planowanej usługi na zasadach określonych w niniejszym dokumencie.

§ 2. Cel pobierania opłaty rezerwacyjnej

1. W celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy Gabinetu oraz dostępności terminów dla wszystkich Pacjentów, Gabinet może uzależnić potwierdzenie terminu wizyty od wniesienia opłaty rezerwacyjnej.
2. Opłata rezerwacyjna może zostać zastosowana po indywidualnej ocenie okoliczności związanych z rezerwacją wizyty, w szczególności:
 - a) w przypadku wizyt wymagających zarezerwowania dłuższego czasu pracy lekarza,
 - b) w przypadku leczenia o wyższej wartości,
 - c) wobec Pacjentów, u których występowały powtarzające się zmiany terminów wizyt, wielokrotne odwoływanie wizyt lub niestawienie na umówionych wizytach, jeżeli w ocenie Gabinetu uzasadnia to zastosowanie opłaty rezerwacyjnej.

§ 3. Wysokość opłaty rezerwacyjnej

1. Wysokość opłaty rezerwacyjnej ustalana jest indywidualnie z uwzględnieniem:
 - a) planowanego czasu trwania wizyty,
 - b) rodzaju oraz przewidywanego kosztu leczenia lub zabiegu,
 - c) zakresu czasu pracy lekarza oraz personelu zarezerwowanego na potrzeby wizyty.
2. Informacja o wysokości opłaty rezerwacyjnej przekazywana jest Pacjentowi przed potwierdzeniem terminu wizyty.
3. Rezerwacja terminu następuje po zaksięgowaniu opłaty rezerwacyjnej.
4. Brak wpłaty opłaty rezerwacyjnej w terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji wizyty, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia przez Gabinet.

§ 4. Rozliczenie opłaty rezerwacyjnej

1. Opłata rezerwacyjna zostaje w całości zaliczona na poczet ceny wizyty lub wykonywanego zabiegu.
2. Jeżeli wartość wykonanej usługi przewyższa wysokość opłaty rezerwacyjnej, Pacjent dopłaca pozostałą część należności zgodnie z obowiązującym cennikiem.
3. W przypadku jednoczesnej rezerwacji kilku kolejnych wizyt opłata rezerwacyjna może zostać zaliczona na poczet ostatniej z zaplanowanych wizyt, o czym Pacjent jest informowany przed dokonaniem wpłaty.
4. W przypadku nieodwołania którejkolwiek z umówionych wizyt w terminie określonym w § 5 ust. 1, niestawienia się na wizytę lub spóźnienia uniemożliwiającego wykonanie świadczenia zgodnie z harmonogramem pracy Gabinetu, Gabinet ma prawo zatrzymać opłatę rezerwacyjną jako rekompensatę za zarezerwowanie i niewykorzystanie czasu pracy lekarza oraz personelu.
5. W przypadku określonym w ust. 4 opłata rezerwacyjna nie podlega zwrotowi ani zaliczeniu na poczet kolejnych wizyt.
6. W przypadku określonym w ust. 4 Gabinet może odwołać kolejne zarezerwowane terminy leczenia. Ponowna rezerwacja wizyt może zostać uzależniona od wniesienia nowej opłaty rezerwacyjnej zgodnie z niniejszymi Zasadami.

§ 5. Zmiana lub odwołanie wizyty

1. Pacjent może bez utraty opłaty rezerwacyjnej odwołać lub przełożyć wizytę najpóźniej do godziny 10:00 poprzedniego dnia roboczego przed planowanym terminem wizyty.
2. W przypadku skutecznego odwołania lub zmiany terminu wizyty zgodnie z ust. 1 opłata rezerwacyjna, według wyboru Pacjenta:
 - a) zostaje zaliczona na poczet nowego terminu wizyty,
 - b) podlega zwrotowi w tej samej formie, w jakiej została wniesiona, chyba że strony uzgodnią inny sposób zwrotu.

§ 6. Odwołanie wizyty przez Gabinet

1. W przypadku odwołania wizyty przez Gabinet Pacjent może wybrać:
 - a) wyznaczenie nowego terminu z zachowaniem wniesionej opłaty rezerwacyjnej,
 - b) zwrot opłaty rezerwacyjnej w pełnej wysokości.

§ 7. Wyjątkowe sytuacje

1. W uzasadnionych przypadkach losowych, niezależnych od Pacjenta, Gabinet może odstąpić od zastosowania postanowień § 4 ust. 4–6, w szczególności jeżeli Pacjent niezwłocznie poinformował Gabinet o przyczynie nieobecności, a okoliczności uzasadniają odstąpienie od tych zasad.
2. Decyzja w tym zakresie podejmowana jest indywidualnie przez Gabinet.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Informacja o obowiązku wniesienia opłaty rezerwacyjnej oraz jej wysokości przekazywana jest Pacjentowi przed potwierdzeniem terminu wizyty.
2. Przed dokonaniem wpłaty Pacjent otrzymuje możliwość zapoznania się z niniejszymi Zasadami.
3. Dokonanie wpłaty opłaty rezerwacyjnej oznacza akceptację niniejszych Zasad.
4. Niniejsze Zasady są dostępne w recepcji oraz na stronie internetowej Gabinetu.
5. Zasady obowiązują od 07.07.2026r.
6. Gabinet zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszych Zasad. Zmiany obowiązują od dnia ich opublikowania i nie mają wpływu na opłaty rezerwacyjne wniesione przed dniem ich wejścia w życie.